

PODANIE O PRZYJĘCIE DZIECKA z obwodu szkoły DO KLASY PIERWSZEJ SPORTOWEJ w roku szkolnym 2026/2027

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do Szkoły Podstawowej Nr 32
im. Wojska Polskiego w Gliwicach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 9 w Gliwicach
do klasy I o profilu sportowym - pływackim.

Dane o kandydacie:

1. Nazwisko i imię (imiona)

2. PESEL dziecka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Data i miejsce urodzenia:

4. Adres zamieszkania:

5. Adres zameldowania:

6. Obywatelstwo: Status dla obcokrajowca

7. Imiona i nazwiska rodziców(lub prawnych opiekunów):.....

.....

8. Adres korespondencyjny rodziców(lub opiekunów prawnych):

.....

9. Telefon kontaktowy: /

do matki

do ojca

10. Adres @: /

do matki

do ojca

11. Czy dziecko uczestniczyło w zajęciach basenowych:

Właściwą odpowiedź zaznacz - X

a) w szkółce pływackiej	
b) na basenie ogólnodostępnym (rekreacyjnie):	
- często	
- sporadycznie	

12. Roczne przygotowanie przedszkolne realizowało dziecko w

Oświadczam, że zapoznałam(em) się z Regulaminem rekrutacji kandydatów do oddziału sportowego – klasy pierwszej sportowej pływackiej na rok szkolny 2026/2027.

.....
(data i podpis ojca/opiekuna prawnego)

.....
(data i podpis matki/opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na uczęszczanie dziecka do klasy sportowej oraz jego udział w treningach, zawodach i obozach sportowych. Przyjmuję do wiadomości, że uczeń niekwalifikujący się do dalszego szkolenia na podstawie opinii trenera i zaświadczenia lekarza specjalisty w dziedzinie medycyny sportowej lub innego uprawnionego lekarza, zostanie przeniesiony od nowego roku szkolnego lub nowego semestru do oddziału ogólnego.

.....
(data i podpis ojca/opiekuna prawnego)

.....
(data i podpis matki/opiekuna prawnego)

Przyjmuję do wiadomości, że w ZSP Nr 9/Szkole Podstawowej nr 32 w Gliwicach (Statut Szkoły) ze względów organizacyjnych, w sytuacjach tego wymagających dopuszcza się organizację zajęć edukacyjnych w szkole w systemie dwuzmianowym. Dla uczniów, którzy muszą przebywać w szkole jest organizowana opieka w świetlicy. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach. Świetlica zapewnia opiekę dzieciom w godzinach 6:30-16:30.

.....
(data i podpis ojca/opiekuna prawnego)

.....
(data i podpis matki/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem faktycznym oraz zobowiązuje się do ich aktualizowania.

.....
(data i podpis ojca/opiekuna prawnego)

.....
(data i podpis matki/opiekuna prawnego)

OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA

Administrator

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 9 w Gliwicach, ul. Wrzosowa 14, reprezentowany przez dyrektora jednostki.

Współadministratorzy

2. Współadministratorami danych osobowych są Miejskie Jednostki Organizacyjne Gminy Gliwice wymienione w Zarządzeniu organizacyjnym nr 5/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 4 stycznia 2019 r. w sprawie: zatwierdzenia uzgodnień dotyczących określenia zakresów odpowiedzialności współadministratorów w zakresie wypełniania obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Inspektor ochrony danych Administratora

3. Inspektorem Ochrony Danych w Jednostce jest: Paweł Gabriel, telefon 322342537, iod@zsp9.gliwice.pl

Cel i podstawa przetwarzania

4. Celem przetwarzania danych osobowych jest wypełnianie zadań wynikających z obowiązku kształcenia i wychowania dzieci i młodzieży.
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych są:
Art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
 1. Przepisy prawa:
 - a) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - b) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
 2. Zgoda osoby, której dane dotyczą.

Odbiorcy danych

6. Odbiorcami danych mogą być firmy świadczące usługi na rzecz Jednostki:
 - a) Dostawca oprogramowania do prowadzenia dziennika elektronicznego.
 - b) Firma świadcząca usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - c) Firma świadcząca usługi z zakresu opieki medycznej w miejscu nauczania i wychowania.
 - d) Firma świadcząca usługi w zakresie administrowania systemem informatycznym.

Okres przechowywania danych osobowych

7. Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa, o których mowa w pkt. 5 ppkt 1), będą przechowywane przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt, opracowanym na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Dane osobowe zawarte w dziennikach lekcyjnych – 5 lat od zakończenia nauki w szkole
Dane osobowe zawarte w arkuszach ocen – 50 lat od zakończenia nauki w szkole.
8. Dane osobowe, o których mowa w pkt 5 ppkt 2), będą przetwarzane do momentu wycofania zgody lub zgodnie z pkt 7.

Prawa osób, których dane dotyczą.

9. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
 - b) poprawiania i uzupełniania swoich danych osobowych;
 - c) usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody;
 - d) cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacje dodatkowe

10. Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie urzędom i instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
11. Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 5 ppkt 1) jest obowiązkiem ustawowym.
12. Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 5 ppkt 2) jest obowiązkiem umownym. Niewyrażenie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości wykonywania czynności, objętej zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
13. Podane dane osobowe nie służą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.